

KARTA ZGŁOSZENIA

CZĘŚĆ A: (wypełnia wnioskodawca)

Podmiot wynajmujący (nazwa oraz nr OSK):

.....
.....

Adres:

.....
.....

NIP:

Nr telefonu:, fax:

Adres poczty elektronicznej:

Kategoria: „B”, termin jazdy: godzina: od: do:

Nazwisko i imię instruktora nauki jazdy, który będzie nadzorował jazdę próbną:

.....

Nr ewid. instruktora:

Oświadczam, iż zapoznałem/am* się z postanowieniami Regulaminu udostępniania placu manewrowego Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie w celu przeprowadzania jazd próbnych, oraz akceptuję jego postanowienia i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Opłaty za udostępnianie placu manewrowego należy dokonać **przelewem** na rachunek bankowy WORD w Rzeszowie, Al. Wyzwolenia 4, 35-501 Rzeszów, **nr rach.: 28 1930 1187 2710 0716 5373 0004** tytuł wpłaty: „**udostępnienie placu manewrowego – kat. „B” prawa jazdy**”; Wpłacający: **pełna nazwa, adres i NIP Ośrodka Szkolenia Kierowców** lub bezpośrednio w kasie WORD.

* **niepotrzebne skreślić**

.....
(czytelny podpis zgłaszającego OSK)

CZĘŚĆ B: (wypełnia WORD)

Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i rezerwacji terminu:

Termin jazdy:, kategoria prawa jazdy: „B”, godziny oddo

.....
(pieczętka i podpis pracownika WORD przyjmującego zgłoszenie)

CZĘŚĆ C: (wypełnia WORD)

POTWIERDZENIE DLA OSK

Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i rezerwacji terminu:

Termin jazdy:, kategoria prawa jazdy: „B”, godziny oddo

.....
(pieczętka i podpis pracownika WORD przyjmującego zgłoszenie)