



PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie art. 32 i 33 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. (t. j. Dz. U. 2021.755, 1491 z późn. zm.)

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa Pani/Panu

..... do:
(imię i nazwisko) (seria i numer dowodu osobistego/paszportu)

- **dostarczenia i złożenia kompletu moich dokumentów na prawo jazdy oraz wyznaczenia terminu egzaminu / prowadzenia spraw związanych z egzaminem na prawo jazdy w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Rzeszowie.***

** niepotrzebne skreślić*

.....
podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych ich poprawiania, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawie przenoszenia danych, prawie cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

****niepotrzebne skreślić**

Klauzula informacyjna dla kandydatów na kierowców i kierowców przystępujących do egzaminu państwowego na prawo jazdy:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie, przy Al. Wyzwolenia 4, 35 – 501 Rzeszów, zwany dalej „WORD w Rzeszowie”. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres email: word@word.rzeszow.pl lub tradycyjnie w formie pisemnej na adres siedziby Administratora.
2. Zgodnie z art. 37 RODO został wyznaczony Inspektor ochrony danych. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e – mail: iod@word.rzeszow.pl lub tradycyjnie w formie pisemnej na adres WORD w Rzeszowie, Al. Wyzwolenia 4, 35 – 501 Rzeszów.
3. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody w sposób tradycyjny w formie pisemnej na adres siedziby Administratora lub na adres e – mail: word@word.rzeszow.pl.
4. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ochrony danych osobowych.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86.

5. Pani /Pana dane osobowe pozyskiwane są:
 - ✓ bezpośrednio od Pani/Pan,
 - ✓ z pobranego PKK,
 - ✓ przekazane za pośrednictwem portalu Info-Car,
 - ✓ od innej upoważnionej przez Panią/Pana osoby.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - ✓ przeprowadzenia procesu egzaminowania kandydatów na kierowców i kierowców przystępujących do egzaminu państwowego na prawo jazdy;
 - ✓ prowadzenia z Panią/Panem korespondencji związanej z egzaminem;
 - ✓ prowadzenia dokumentacji związanej z egzaminem, w tym nagrania przebiegu egzaminu;
 - ✓ wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze w szczególności:
 - pobranie aktualizacji profilu kandydata na kierowcę (PKK);
 - ewidencjonowanie rozliczeń finansowych;
 - odesłanie PKK na Pani/Pana żądanie do innego WORD,
 - odesłanie zaktualizowanego PKK o wynik egzaminu do właściwego Wydziału Komunikacji;
 - udziału w postępowaniu skargowym na proces egzaminowania;
 - ✓ prowadzenia prac analitycznych i statystycznych związanych z przeprowadzonymi egzaminami;
 - ✓ udzielania informacji na wniosek podmiotów uprawnionych przepisami prawa i w granicach tych przepisów.
7. Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie:
 - ✓ art. 6 ust.1 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - ✓ art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążyącego na Administratorze;
 - ✓ art. 6 ust.1 lit. f RODO, tj. do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ww. aktami normatywnymi **jest obligatoryjne, a konsekwencją** ich niepodania jest niemożność realizacji celów określonych w ust. 6.
9. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne i może nastąpić na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w oparciu o pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane:
 - ✓ upoważnionym pracownikom WORD w Rzeszowie,
 - ✓ upoważnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego (w przypadku kontroli lub złożenia skargi dotyczącej przebiegu egzaminu państwowego na prawo jazdy),
 - ✓ upoważnieni pracownicy Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. w związku z realizacją umowy dotyczącej teleinformatycznego systemu egzaminowania oraz systemu Info-Car, a także podmiotowi zapewniającemu wsparcie techniczne do powyższych systemów;
 - ✓ upoważnieni pracownicy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w przypadku odwołania od decyzji Marszałka Województwa dotyczącej złożonej skargi;
 - ✓ upoważnieni pracownicy podmiotów współpracujących z Administratorem świadczących usługi prawne;
 - ✓ upoważnieni pracownicy podmiotów współpracujących z Administratorem świadczących usługi informatyczne;
 - ✓ upoważnieni pracownicy podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa (np.: Policja, Prokuratura), wyłącznie na ich wniosek lub żądanie.Podmioty powyższe będą odbiorcą danych jedynie w zakresie niezbędnym dla realizacji Pani /Pana praw lub obowiązków lub praw i obowiązków tych podmiotów.
11. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas określony:
 - ✓ przepisami prawa:
 - plany egzaminów i listy osób zakwalifikowanych na egzamin są przechowywane przez okres 1 miesiąca,
 - protokoły egzaminów państwowych, w przypadku, gdy protokoły są w postaci papierowej są przechowywane przez okres 5 lat, a następnie archiwizowane,
 - zapis z praktycznej części egzaminu przechowuje się przez okres 21 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu, a w przypadku, gdy osoba składająca egzamin złożyła skargę na jego przebieg lub warunki, w jakich był przeprowadzany zapis ten jest przechowywany do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego,
 - dokumentacja dotycząca złożonej skargi na przebieg egzaminu państwowego, przekazanej do Urzędu Marszałkowskiego – 5 lat.
 - opłaty za egzamin – 5 lat , na podstawie Instrukcji prowadzenia rozliczeń opłat za egzamin państwowy na prawo jazdy w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Rzeszowie, stanowiącej załącznik nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Dyrektora WORD w Rzeszowie z dnia 09 września 2016 r.
12. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i tradycyjny w postaci dokumentacji papierowej.
13. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
14. WORD w Rzeszowie nie będzie przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.