

**Regulamin  
udostępniania placu manewrowego  
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie**

**w celu przeprowadzania jazd próbnych  
dla osób zamierzających przystąpić do egzaminu państwowego na prawo jazdy**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom osób zamierzających przystąpić do egzaminu państwowego na prawo jazdy, w ramach polityki ciągłego doskonalenia jakości obsługi swoich klientów, umożliwi Ośrodkom Szkolenia Kierowców (dalej „OSK”) odpłatne prowadzenie na placu manewrowym Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie przy Al. Wyzwolenia 4, jazd próbnych pojazdami OSK.

**§ 1  
UWAGI OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „*Regulaminem*” określa zasady i warunki odpłatnego udostępniania Ośrodkom Szkolenia Kierowców placu manewrowego WORD, w celu prowadzenia przez OSK jazd próbnych-
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - **WORD** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Rzeszowie;
  - **placu manewrowym** – należy przez to rozumieć plac manewrowy Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie, położony przy Al. Wyzwolenia 4, na którym przeprowadzana jest część praktyczna egzaminu państwowego na prawo jazdy, zgodnie z art. 51 ust. 3 pkt 1 ustawy o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011 r. (t.j. Dz. U. 2017 poz. 978), który spełnia warunki określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. z 2016 r., poz. 232);
  - **OSK** – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną przedsiębiorcy wpisanego do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami; lub przedsiębiorcę prowadzącego OSK
  - **urządzeniu do pomiaru prędkości** – należy przez to rozumieć przenośną tablicę z wyświetlaczem prędkości oraz dwie bramki startowe i dwie bramki końcowe do pomiaru średniej prędkości wraz ze zdalnym pilotem do obsługi urządzenia;
  - **pojeździe OSK** – należy przez to rozumieć posiadany przez OSK pojazd nauki jazdy w zakresie danej kategorii prawa jazdy spełniający wymogi określone w

art. 24 i n. ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami i w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U.2016 poz. 280). Pojazd musi być odpowiedni dla kategorii prawa jazdy, w ramach której przeprowadzana jest jazda próbna;

- **instruktorze** – należy przez to rozumieć osobę reprezentującą OSK, która sprawuje nadzór nad zainteresowanym wykonującym jazdę próbną, posiadającą uprawnienia instruktora nauki jazdy w rozumieniu ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, w zakresie kategorii prawa jazdy, w ramach której prowadzona jest jazda próbna;
  - **jeździe próbnej** – należy przez to rozumieć jazdę pojazdem OSK wykonywaną na placu manewrowym przez zainteresowanego, nadzorowaną przez instruktora, mającą na celu podniesienie umiejętności zainteresowanego w zakresie prowadzenia pojazdów, do kierowania którymi uprawniona jest dana kategoria prawa jazdy;
  - **zainteresowanym** – należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła szkolenie w OSK w zakresie danej kategorii prawa jazdy i zamierza przystąpić do egzaminu państwowego na prawo jazdy.
  - **Adres poczty elektronicznej OSK** – należy przez to rozumieć konto poczty elektronicznej, wskazane przez OSK w umowie ramowej służące do kontaktu pomiędzy WORD a OSK, w szczególności do przesyłania faktur zbiorczych w wersji elektronicznej za udostępnianie placu oraz do przekazywania innych istotnych informacji związanych z realizacją zawartej umowy ramowej pomiędzy WORD a OSK.
  - **Osoby uprawnione do podpisywania zgłoszeń w imieniu OSK** – należy przez to rozumieć osoby; upoważnione do działania w imieniu OSK, wskazane w umowie ramowej -
3. WORD może odpłatnie udostępnić OSK plac manewrowy w celu odbycia jazd próbnych przez zainteresowanego i wykonywania w ich ramach zadań przewidzianych dla egzaminu państwowego na daną kategorię prawa jazdy, określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U.2016 poz. 280).
  4. Wraz z placem manewrowym, dla kategorii motocyklowych (AM, A1, A2, A) WORD udostępni OSK urządzenie do pomiaru prędkości.
  5. OSK ponoszą wyłączną odpowiedzialność za pojazdy OSK, sposób ich wykorzystywania, działania zainteresowanego i jego zaniechania, a także za działania i zaniechania instruktora oraz za działania i zaniechania osób trzecich przebywających na placu manewrowym wbrew Regulaminowi.
  6. Cennik opłat za udostępnianie placu manewrowego określa **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
- 
7. OSK zobowiązany jest zapewnić zainteresowanemu odbywającemu jazdę próbną odpowiedni strój ochronny, ochraniacze, środki łączności itp. wymagane obowiązującymi przepisami dla osób egzaminowanych na prawo jazdy kategorii motocyklowych (AM,

A1, A2, A) oraz rękawice ochronne dla osób egzaminowanych na prawo jazdy kategorii B+E, C+E i T prawa jazdy. OSK ponosi odpowiedzialność za korzystanie przez zainteresowanego w trakcie jazdy próbnej z ww. sprzętów i rzeczy oraz za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w trakcie jazdy.

8. Niezapewnienie przez OSK zainteresowanemu rzeczy i sprzętu określonych w ust. 7 uprawnia WORD do odmowy udostępnienia OSK placu zamówionego w zarezerwowanym terminie, z winy OSK, i z zachowaniem prawa WORD do pobrania opłaty zgodnie z **załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.**

## § 2

### ZASADY UDOSTĘPNIANIA PLACU MANEWROWEGO

1. Plac manewrowy może zostać udostępniony OSK w następujących godzinach:
  - a) od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:30 do 21:00;
  - b) w soboty od godz. 11:00 do godz. 20:00;
  - c) w niedziele od godz. 11:00 do godz. 20:00;pod warunkiem, że na placu manewrowym nie odbywają się w tym czasie egzaminy państwowe sprawdzające kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami albo nie jest on wykorzystywany przez WORD do przeprowadzenia szkoleń i kursów, albo w innym celu.
2. Usługa udostępniania placu manewrowego w celu przeprowadzania jazd próbnych może zostać w każdym czasie zawieszona przez WORD. Informację o zawieszeniu, jak i o wznowieniu świadczenia usługi, WORD prześle na adresy poczty elektronicznej OSK, z co najmniej 1 - dniowym wyprzedzeniem.
3. Udostępnianie placu manewrowego OSK odbywa się na następujących zasadach:
  - a) każdorazowo z placu manewrowego można korzystać przez okres 30 minut lub wielokrotność tego okresu, z zastrzeżeniem ust. 3 lit. b) i c),
  - b) w okresie 30 minut, nie może nastąpić zmiana pojazdu ani instruktora.
  - c) dla kategorii motocyklowych, OSK w danym dniu może przeprowadzić nie więcej niż 2 jazdy próbne (2 x 30 minut),
  - d) jazda próbna zainteresowanego odbywać się może wyłącznie pojazdem OSK, który posiada w chwili realizowania jazdy próbnej ważny przegląd techniczny oraz polisę OC i NNW,
  - e) jazda próbna zainteresowanego może się odbywać wyłącznie pod nadzorem instruktora,
  - f) podczas jazdy próbnej w pojeździe OSK może znajdować się tylko zainteresowany i instruktor, a dla jazd próbnych kat. B prawa jazdy, także jeden dodatkowy uczestnik kursu na prawo jazdy tej kategorii,
  - g) podczas odbywania jazdy próbnej zainteresowanego na placu manewrowym mogą przebywać wyłącznie zainteresowani, instruktorzy oraz upoważnione przez Dyrektora WORD osoby,
  - h) równocześnie na placu manewrowym może przebywać nie więcej niż 1 pojazd danego OSK jednej kategorii prawa jazdy.
4. WORD nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, zarówno na osobie, jak i w mieniu, powstałe w związku i/lub podczas korzystania z placu manewrowego przez OSK. W szczególności WORD nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez zainteresowanych, instruktorów, OSK i osoby trzecie, ani za

- szkody powstałe w pojazdach OSK.
5. OSK, którym udostępniono plac manewrowy ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, zarówno na osobie, jak i w mieniu (w tym w mieniu WORD i osób trzecich), powstałe podczas lub w związku z korzystaniem z placu manewrowego, w tym uszkodzenie placu manewrowego, pachołów lub tyczek wyznaczających stanowiska do przeprowadzania egzaminów, a w przypadku kategorii motocyklowych również za uszkodzenia urządzenia do pomiaru prędkości.
  6. OSK zobowiązany jest na żądanie WORD do niezwłocznego naprawienia szkód, o których mowa wyżej. Wzór oświadczenia o szkodach wyrządzonych na placu manewrowym, określa **załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu**. Instruktor nadzorujący jazdę próbną zobowiązany jest wypełnić oświadczenie wg ww. wzoru i przekazać osobie nadzorującej z ramienia WORD, udostępnianie placu w danym dniu. OSK zobowiązany jest niezwłocznie, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zdarzenia powodującego szkodę przekazać Kierownikowi DAT WORD wszelkie informacje, dokumenty i dane niezbędne do ustania przebiegu zdarzenia, rodzaju i zakresu szkody oraz jej naprawienia.- OSK zobowiązany jest do naprawienia szkód w sposób uzgodniony z WORD, według indywidualnej wyceny dokonanej przez WORD w uzgodnieniu z OSK. W przypadku braku porozumienia pomiędzy WORD, a OSK odnośnie do kosztów naprawienia szkody obciążających OSK, WORD może na koszt OSK zlecić wycenę szkody rzeczoznawcy. Opinia rzeczoznawcy jest wiążąca dla OSK.
  7. Obowiązki w zakresie przekazania informacji, oświadczeń, danych, dokumentów określonych w ust. 6, obciążają również Instruktora.
  8. Instruktor nadzorujący jazdę podczas której powstała szkoda, zobowiązany jest, na żądanie WORD, do przekazania wszelkich dokumentów niezbędnych do usunięcia szkody rozliczanej z polisy ubezpieczeniowej.
  9. W przypadku uszkodzenia pachołów lub tyczek wykorzystywanych na placu manewrowym WORD do oznaczenia stanowisk, OSK zobowiązany będzie do zapłaty WORD odszkodowania wg stawek określonych w **załączniku nr 2** do niniejszego Regulaminu. W pozostałych przypadkach OSK zobowiązane będzie do naprawienia pełnej szkody, w tym pokrycia utraconych korzyści, wg stawek rynkowych.
  10. W przypadku wątpliwości co do sprawy szkody, sporu co do zakresu szkody albo jej rodzaju, odmowy podpisania przez Instruktora oświadczenia o szkodzie itp., wzywana jest na miejsce Policja. Jeżeli odpowiedzialność za wyrządzenie szkód w majątku WORD ponoszą dwa lub więcej OSK, które korzystały z placu manewrowego w tym samym czasie, ich odpowiedzialność jest solidarna.
  11. Zabrania się na terenie WORD, w tym w obrębie placu manewrowego:
    - a) wprowadzania do obrotu i spożywania napojów alkoholowych, zgodnie z art. 14 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (t.j. Dz. U. 2015 r. poz. 1286 z późn. zm.);
    - b) wprowadzania do obrotu i używania środków odurzających, substancji psychotropowych, prekursorów lub środków zastępczych, zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005 r. (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 124 z późn. zm.) lub nowych substancji psychoaktywnych;
    - c) przebywania w stanie nietrzeźwości, w stanie po zażyciu środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji lub środka.
  12. W przypadku zaistnienia prawdopodobieństwa wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 9, osoba upoważniona przez Dyrektora WORD, informuje o tym fakcie niezwłocznie Policję.

13. Zapłata za udostępnianie placu manewrowego następuje z dołu, na podstawie zbiorczej faktury VAT wystawianej przez WORD w ostatnim dniu miesiąca rozliczeniowego, na podstawie kart zgłoszeń oraz dziennych harmonogramów udostępniania placu manewrowego z danego miesiąca.
14. Faktury, o których mowa w ust. 13 są sporządzane i wysyłane przez WORD w wersji elektronicznej na adresy poczty elektronicznej OSK. OSK zobowiązane są do natychmiastowego poinformowania WORD o każdym przypadku nieotrzymania faktury do 07 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który faktura została wystawiona.
15. Zapłata za fakturę powinna być uiszczana przelewem na rachunek bankowy WORD nr: 28 1930 1187 2710 0716 5373 0004, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
16. OSK, które nie wniosło opłaty za udostępnianie placu w terminie, o którym mowa w ust. 15, nie może prowadzić jazd próbnych na placu manewrowym WORD i rezerwować terminów udostępnienia placu, do momentu dokonania zapłaty za fakturę.
17. Za termin zapłaty uznaje się moment, w którym środki finansowe znajdują się na rachunku bankowym WORD.
18. Po upływie terminu płatności faktur, o którym mowa w ust. 15, Dział Finansowo-Księgowy WORD bieżąco przedkłada do Działu Administracyjno-Technicznego WORD listę OSK, które nie uiściły opłaty za korzystanie z placu manewrowego WORD w poprzednim miesiącu i będzie ją aktualizował aż do momentu wpływu wszystkich należności.

### § 3

#### PLANOWANIE I ORGANIZACJA UDOSTĘPNIANIA PLACU MANEWROWEGO

1. Planowaniem i organizacją udostępniania OSK placu manewrowego zajmuje się Dział Administracyjno-Techniczny WORD.
2. Warunkiem udostępnienia OSK placu manewrowego jest zawarcie z WORD umowy ramowej udostępniania placu manewrowego WORD w Rzeszowie, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu**. Wyznaczenie konkretnego terminu udostępnienia OSK placu manewrowego w oparciu o zawartą umowę ramową następuje na podstawie dokonanego przez OSK zgłoszenia. Wzór zgłoszenia stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu.
3. Zgłoszenia wg wzoru, o którym mowa w ust. 2, OSK zobowiązane są dokonywać w WORD, w pok. 110 w godz. od 08:30 do 14:30, od poniedziałku do piątku, z zastrzeżeniem, że zgłoszenie musi być dokonane najpóźniej w dniu roboczym poprzedzającym dzień, w którym plac ma zostać udostępniony OSK.
4. Zgłoszenia wymagają podpisu osoby uprawnionej do podpisywania zgłoszeń w imieniu OSK. WORD może zażądać podpisania zgłoszenia w obecności pracownika WORD.
5. Dopuszcza się rezerwowanie terminów udostępnienia placu telefonicznie, z zastrzeżeniem, że w terminie określonym w ust. 3, pisemne zgłoszenie potwierdzające telefoniczną rezerwację, zostanie sporządzone i złożone w WORD na zasadach określonych w ust 3 i 4.
6. Celem dokonywania telefonicznej rezerwacji terminów udostępniania placu – OSK wskaże w umowie ramowej numer telefonu, z którego dokonywać będzie rezerwacji. Rezerwacji telefonicznych można dokonywać pod nr tel.: 665 007 044 lub 534 227 192.
7. Wyznaczenie terminu udostępnienia OSK placu manewrowego następuje wg kolejności

zgłoszeń i w oparciu o tygodniowy harmonogram udostępniania placu, z zastrzeżeniem, że zgłoszenia w danym tygodniu przyjmowane są wyłącznie na tydzień bieżący i kolejny.

8. Instruktor i zainteresowany winni stawić się na placu manewrowym w wyznaczonym dniu i o ustalonej godzinie. W przypadku spóźnienia się instruktora lub zainteresowanego, czas udostępnienia OSK placu manewrowego ulega odpowiedniemu skróceniu.
9. W przypadku niemożności korzystania przez OSK z placu manewrowego w wyznaczonym terminie, z przyczyn zawinionych przez WORD, albo z powodu siły wyższej, WORD uzgadnia z OSK inny termin udostępnienia OSK placu manewrowego.
10. W przypadku nieskorzystania przez OSK w wyznaczonym terminie z placu manewrowego z przyczyn leżących po stronie OSK lub zainteresowanego, OSK zobowiązany jest pokryć koszt udostępnienia placu dla danej kategorii prawa jazdy.
11. Na wniosek OSK dopuszcza się możliwość zmiany lub anulowania wyznaczonego terminu udostępnienia placu manewrowego, jednak musi to nastąpić nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem udostępnienia placu. Wniosek (informację o rezygnacji z danego terminu) należy przesłać w formie elektronicznej na adres [plac@word.rzeszow.pl](mailto:plac@word.rzeszow.pl)

#### § 4

### **PRAWA I OBOWIĄZKI OSÓB KORZYSTAJĄCYCH Z PLACU MANEWROWEGO**

1. Instruktor i zainteresowany mają prawo do:
  - korzystania z placu manewrowego na zasadach i w celu określonym w niniejszym Regulaminie, w uzgodnionych terminach i godzinach,
  - składania pisemnych uwag, skarg i wniosków do Dyrektora WORD za pośrednictwem Kierownika Działu Administracyjno-Technicznego WORD.
2. Instruktor i zainteresowany mają obowiązek:
  - a) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
  - b) punktualnego stawienia się na placu manewrowym w wyznaczonej dacie i godzinie,
  - c) posiadania przy sobie i okazywania na żądanie pracownika WORD dokumentu tożsamości, legitymacji instruktora,
  - d) korzystania z placu manewrowego z zachowaniem zasad szczególnej ostrożności, o której mowa w art. 2 pkt 22 ustawy prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260),
  - e) nie zaśmiecania lub zanieczyszczania placu manewrowego,
  - f) stosowania się do poleceń pracowników WORD,
  - g) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na terenie WORD,
  - h) opuszczenia placu manewrowego bez wezwania, niezwłocznie po upływie czasu, na jaki plac manewrowy został udostępniony OSK.
3. Za zachowanie zainteresowanego w pojeździe OSK, w tym za przestrzeganie przez niego niniejszego Regulaminu odpowiedzialność ponosi Instruktor.
4. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu przez instruktora lub zainteresowanego, pracownikowi WORD przysługuje prawo nakazania opuszczenia im placu manewrowego, niezależnie od czasu, jaki pozostał do zakończenia okresu, na jaki plac manewrowy został udostępniony.

**§ 5**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszystkie sprawy związane z udostępnianiem placu manewrowego oraz organizacją jazd próbnych należy kierować do Kierownika Działu AT WORD.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy prawo o ruchu drogowym, ustawy o kierujących pojazdami oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw oraz umowy ramowej.

**Załączniki:**

- 1) *Cennik opłat za udostępnianie placu manewrowego.*
- 2) *Cennik uszkodzeń pacholców i tyczek wykorzystywanych na placu manewrowym WORD do oznaczenia stanowisk.*
- 3) *Oświadczenie o szkodach wyrządzonych w czasie jazdy próbnej na placu manewrowym.*
- 4) *Umowa ramowa udostępniania placu manewrowego WORD w Rzeszowie.*
- 5) *Karta zgłoszenia.*